**ОБЯВЛЕНИЕ**

Община Върбица. в качеството ѝ на бенефициент по проект BG05SFPR002-2.003 -0074-C01 „Бъдеще за децата в община Върбица“, по процедура BG05SFPR002-2.003 „Бъдеще за децата“, финансирана по Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд плюс

**ОБЯВЯВА КОНКУРС ЗА ДЛЪЖНОСТТА:****„МЕДИАТОР“ – 1 лице на трудов договор при пълно работно време.** Срок за работа – 24 месеца.

**1. Минимални изкисвания за заемане на длъжността „Медиатор“:**

* да са физически лица;
* да притежават средно образование;
* да познават местните уязвими общности в община Върбица, техните културни особености, език, традиции и т.н.;
* професионален опит – не се изисква;
* да притежават компютърна грамотност.

Ще се счита за предимство:

* да имат практически опит в работа с уязвими деца и семейства или в изпълнение на проекти в областта на социалните услуги за деца и семейства, здравеопазването, образованието, предучилищната подготовка или социалното включване на деца и семейства в риск.

**2.Необходими документи:**

1. Заявление за кандидатстване по образец – Приложение 1;
2. Автобиография по образец – Приложение 2;
3. Декларация по чл. 107 от КТ – Приложение 3;
4. Декларация по образец – Приложение 4;
5. Декларация по образец – Приложение 5;
6. Документ за самоличност (за справка);
7. Копие на диплома за завършено образование;
8. Копие на трудова книжка, служебна книжка или друг документ удостоверяващ опита по изпълнение на подобни дейности (ако кандидатът е описал такъв в автобиографията си и това му носи предимство);
9. Копия от документи за допълнителна квалификация /удостоверения, сертификати за преминати обучения и др./при наличието на такива/.

**3.Описание на длъжността:**

1. Провеждане на работа на терен – идентифициране на децата от целевата група, установяване на първоначален контакт с представители на целевите групи, поддържане на връзки, информиране, посредничество;
2. Участие в организирането и провеждането на мобилната работа в рамките на дейностите, в които участва;
3. Участие в оценката на потребностите на конкретните целеви групи, с които работи – дефиниране на проблемите, конкретните нужди и оплаквания, рисково поведение;
4. Тясно сътрудничество със специалистите по специфична цел 3.
5. Работа със семейството по отношение на мотивиране за участие в услугите;
6. Разпространение на образователни и информационни здравни материали сред целевите групи и рискови общности;
7. Съдействие за провеждане на информационни срещи за представяне на и мотивиране за включване в услугите по проекта;
8. Насочване на потребители до услугата или други здравни институции и организации в общината по препоръка на педиатъра;
9. Участие в подготовката и провеждането на дейности за популяризиране и обсъждане на услугите по проекта.
10. Работа на терен, работа по населените места, посещения в домовете на родителите, индивидуално информиране и консултиране.
11. Организиране на информационни кампании и беседи по населените места за повишаване на здравната култура, индивидуални консултации с деца и родители.
12. Информиране на представителите на целевата група (семействата на деца в нужда) за съществуващите услуги в подкрепа на децата, отговорно родителство и др.
13. Организиране на различни мероприятия за информиране и предоставяне на знания на представителите на целевата група за превенцията, ползите от профилактиката, отговорното родителство и др.

**4. Начин на провеждане на конкурса:**

Конкурсът за заемане на длъжността ще се проведе на два етапа: подбор по документи и интервю.

Заявления за кандидатстване ще се приемат от **10.11.2023 г. до 24.11.2023 г. (вкл.)** в деловодствотона Общинска администрация гр.Върбица, ул. „Септемврийско въстание” №40

Обявата и образците на документи са публикувани и на интернет страницата на Община Върбица - <http://www.varbitsa.org/bg/economic_develobment/obshtinskasobstvenost>

Списък с допуснатите и недопуснатите кандидати до интервю ще бъде обявен на Информационното табло в сградата на Общинска администрация – до 5 работни дни след срока за прием на документите.

Информацията за деня и часа за провеждане на интервю с допуснатите до конкурса кандидати, както и всички съобщения с провеждане на конкурса ще бъдат обявени на Информационното табло в сградата на Общинска администрация.

За повече информация:

Хава Хасанова – ръководител на проекта,

гр.Върбица, ул. „Септемврийско въстание” №40, стая №204

телефон за връзка: 05391/21-31

**инж.Мердин Байрям**

**Кмет на община Върбица**